

Festlegungen

Leistungen für Einsätze von Gebärdensprachdolmetschern und anderen Kommunikationshilfen im Sinne der Kommunikationshilfenverordnung (KHV) an schwerbehinderte Beschäftigte und ihre Arbeitgeber im Rahmen der begleitenden Hilfe im Arbeitsleben aus Mitteln der Ausgleichs-abgabe

1. Geltungs- und Anwendungsbereich

Geregelt wird ausschließlich die Förderung der Einsätze von Gebärdensprachdolmetschern und anderen Kommunikationshilfen nach der Kommunikationshilfenverordnung (KHV) im Rahmen der begleitenden Hilfe im Arbeitsleben nach dem Schwerbehindertenrecht (SGB IX, Teil 2; ab 2018 Teil 3) in Verbindung mit der Schwerbehinderten-Ausgleichsabgabeverordnung.

2. Kommunikationshilfen

In § 3 Abs. 2 KHV sind die in Betracht kommenden Kommunikationshilfen aufgeführt, die bei Gewährung der Leistungen des Integrationsamtes zugrunde gelegt werden können.

2.1. Grundsätze für die Vergütung

2.1.1 Vergütungssätze

Gemäß § 5 Abs. 2 bis 4 KHV i.V.m. § 9 Abs. 3 Satz 1 des Justizvergütungs- und –entschädigungsgesetzes (JVEG) ergeben sich folgende Vergütungssätze für Gebärdensprachdolmetscherinnen und Gebärdensprachdolmetscher gemäß § 3 Abs. 2 Satz 1 Nr. 1 sowie für Kommunikationshelferinnen und Kommunikationshelfer gemäß § 3 Abs. 2 Satz 2 Nummer 1 bis 5 KHV :

...mit nachgewiesener abgeschlossener Berufsausbildung oder staatlicher Anerkennung für das ausgeübte Tätigkeitsfeld (§ 9 Abs. 3 Satz 1 JVEG)	75,00 € pro Stunde
...mit nachgewiesener abgeschlossener Qualifizierung für das ausgeübte Tätigkeitsfeld 75 v.H. von 75,00 €	56,25 € pro Stunde
...ohne nachgewiesene abgeschlossene Berufsausbildung 25 v.H. von 75 €, mindestens aber eine Abgeltung für die entstandenen Aufwendungen	18,75 € pro Stunde

Für den Einsatz sonstiger Kommunikationshilfen gemäß § 3 Abs. 2 Nr. 3 und 4 KHV sind die Kosten im Einzelfall zu ermitteln und zu erstatten.

2.1.2 Grundlagen der Berechnung

- **Einsatz/Einsatzzeiten:** Als Einsatzzeiten werden die Zeiten des Dolmetschens bzw. der Assistenz, der Pausen und evtl. notwendige Wartezeiten angesehen. Darüber hinaus werden keine Vor- und Nachbereitungszeiten gesondert berücksichtigt.
- **Förderfähiges Honorar:** Zur Berechnung des förderfähigen Honorars werden die o.g. Einsatzzeiten zugrunde gelegt. Darüber hinaus wird für jede angefangene halbe Stunde während eines Einsatzes (Zeiten des Dolmetschens/der Assistenz, Pausen und evtl. Wartezeiten) mit jeweils 50 v.H. der o.g. Vergütung anerkannt.
- **Fahr- und Wegezeiten:** Zeiten des Fahrens zum Einsatz sowie der Rückfahrt vom Einsatz werden ab einer Fahrzeit von mindestens 30 Minuten pro Strecke pauschal mit einem Kostensatz in Höhe von 80 v.H. der o.g. Vergütung erstattet; maximal jedoch für 3 Stunden pro Wegstrecke.
- **Wegstreckenentschädigungen (Fahrkosten):** Die Wegstreckenentschädigung erfolgt in Anwendung des Landesreisekostenrechtes Brandenburg.
- **Umsatzsteuer:** Sofern Umsatzsteuerpflicht besteht, ist die Umsatzsteuer zusätzlich erstattungsfähig.
- **Ausfallkosten:** Wird ein Einsatztermin innerhalb von drei Werktagen vor dem Einsatz abgesagt, können Ausfallkosten von 50 Prozent der Einsatzzeit erhoben werden. Wird der Termin einen Werktag vor dem Einsatz abgesagt, betragen die Ausfallkosten 100 Prozent, unter der Voraussetzung, dass kurzfristig kein anderer Einsatz für den ausgefallenen Termin wahrgenommen werden kann.
- **Doppeleinsatz:** Die Entscheidung über einen Doppeleinsatz wird grundsätzlich in gemeinsamer Abstimmung mit dem hörbehinderten Menschen, der/dem Dolmetscher/in oder der/dem Assistenten und dem Integrationsamt getroffen. Eine Doppelbesetzung mit zwei Dolmetscher/innen oder Assistenten/innen kann erforderlich sein, wenn die Dolmetschzeit oder Assistenzzeit zusammenhängend länger als 60 Minuten dauern wird. Zunächst ist in diesen Fällen zu prüfen, ob durch Unterbrechungen/Pausen bei den vorgesehenen Zeiten des Dolmetschens bzw. der Assistenz eine Einfachbesetzung (z.B. bei Einarbeitung an einem neuen Arbeitsplatz) möglich ist.

Folgende Kriterien können für eine Doppelbesetzung ausschlaggebend sein:

 - An dem Gespräch werden vier oder mehr Personen (ohne Dolmetscher/in bzw. ohne Assistent/in) teilnehmen.
 - Eine Doppelbesetzung ist auf Grund fachlich fortlaufender Inhalte (z.B. Fortbildungsveranstaltungen) erforderlich.

- Eine Möglichkeit zur Steuerung von Pausen/Unterbrechungen durch den/die Dolmetscher/innen oder den/die Assistenten/innen (z.B. bei Betriebsversammlungen, Vorträgen) besteht nicht.

Bei der Entscheidung über einen Doppeleinsatz ist des Weiteren zu prüfen, ob ein gestaffelter Einsatz einer/eines Dolmetscher/in oder Assistent/in möglich ist (z.B. für eine 4stündige Dolmetsch-/Assistenzzeit Staffelung von 2 mal 3 Stunden).

2.2. Besonderheiten/Ergänzungen

Folgende ergänzende Festlegungen sind zu berücksichtigen:

2.2.1 Schriftdolmetscherinnen und Schriftdolmetscher

Als weitere Grundlage für die Prüfung und Festsetzung der Leistungen für Einsätze von Schriftdolmetschern ist die Empfehlung der BIH zur Finanzierung von Schriftdolmetsch-Leistungen (Stand: 24. November 2014) heranzuziehen, das betrifft insbesondere die Ziffern der BIH-Empfehlung:

- 1.1 Techniken zur Übertragung,
- 1.2 Qualifikationsnachweise für Schriftdolmetschende und
- 9. Verwendung von Mitschriften.

2.2.2. Kommunikationsassistentinnen und Kommunikationsassistenten

Als Qualifikationsnachweis für Kommunikationsassistenten im Sinne des § 5 Abs. 3 KHV werden Zertifikate folgender Träger, die im Raum Berlin-Brandenburg Qualifizierungslehrgänge anbieten, anerkannt:

- gebaerdenservice.de
- Gebärdenfabrik
- Bildungsinstitut für Hörbehinderte Brandenburg.

Darüber hinaus können durch das Integrationsamt andere als Kommunikationsassistenten mit nachgewiesener abgeschlossener Qualifizierung für das ausgeübte Tätigkeitsfeld berücksichtigt werden, wenn sie bei einem anderen Träger eine vergleichbare Qualifikationsmaßnahme absolviert haben und einen entsprechenden Nachweis vorlegen können.

2.3. Verfahren der Beauftragung

Der Einsatz eines Integrationsfachdienstes für hörbehinderte Menschen ist grundsätzlich vorrangig vor der kostenpflichtigen Beauftragung eines Gebärdensprachdolmetschers oder eines Kommunikationsassistenten. Dieser Vorrang ist vor der Bewilligung der entsprechenden Leistungen des Integrationsamtes zu prüfen.

3. Vereinbarungen nach § 14 JVEG

Bei umfangreichen und/ oder langfristigen Einsätzen sollen Vereinbarungen nach § 14 JVEG abgeschlossen werden.

4. In-Kraft-Treten

Die vorstehende Festlegung tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft.

Cottbus, den 13.04.2017



Simone Wuschech,
Leiterin Integrationsamt